




ACTA N.º 03/26


En la ciudad de Montevideo, a **los veinticinco días de febrero de 2026**, se reúne el Consejo Directivo (CD), en modalidad presencial en la sede del Chacra Hípica La Horqueta con la presencia de su Secretaria General Sra. Paola Giménez, su Tesorero, Cnel. Alejandro Quintana y sus vocales, Cnel. Luis Aranco y Sr. Francisco Calvelo.


1. Asuntos Entrados


- a) E-mail de PAEC (29/01) remitiendo la agenda de la Asamblea General 2026, el Acta de la Asamblea General 2024 celebrada en 2025, así como los Estatutos de PAEC (versión marcada y versión sin marcas) e información sobre seis Talleres de la Academia PAEC que se realizarán el 25/02 de tarde y el 26/02 de mañana. Se acusa recibo agradeciendo y se envía a todo el Consejo Directivo.  52FF97AEC24344E...
- b) E-mail de Lucy Hewitt (29/01) solicitando inscribirla al Curso FEI L1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile en el mes de abril. Se le consulta si ya realizó el Jumping Foundation Course. Informa que aún no ha podido completarlo, le falta el examen final que debe aprobar la FEI. Se solicita al FEI Jumping Officials Education Dept. que la habiliten. FEI informa que cuando se haya aceptado su inscripción al Curso para Jueces de Salto a realizarse en Quito se le habilitará a realizar el examen final online. Se le comunica a la Sra. Hewitt.
- c) E-mail de la Sra. Lydia Lercari, ex Coordinadora de Para-Adiestramiento (29/01) informando que la Posada del Pan les informó que no es posible emitir una nueva factura con RUT por el brindis de la Challenge y se ofrece a asumir ese costo a su cargo. Asimismo, envía la factura de las cocardas adquiridas en Argentina para dicha competencia. Se envía al Tesorero, cc al Presidente, a la SG y a Administración.
- d) E-mail de la Comisión de Volteo (29/01) remitiendo el Timetable del CVI de marzo actualizado acorde a las instrucciones de FEI. Se envía al FEI Vaulting Dept. (cc a la Comisión, a la Sra. M. Stapff y a la SG).
- e) E-mail del FEI Endurance Dept. (29/01) recordando que se debe enviar el Draft Schedule del CEI/CEIJY de Costa Azul del mes de abril. Se envía a AUDEE, cc a la Comisión de Enduro, a J.M. Olascoaga, al Presidente y a la SG.
- f) E-mail de AUDEE (29/01) remitiendo el Draft Schedule del CEI/CEIJY de Costa Azul. Se envía a la firma de la SG.
- g) E-mail del jinete Diego McAlister (29/01) acusando recibo del correo del 24/01, reiterado el día de ayer, por el cual se le remitió la factura por la multa del Tribunal FEI por el Caso de As Asar. Se envía al Consejo Directivo.
- h) E-mail de FEI Users Support (29/01) solicitando información adicional para poder crear el perfil de vacunadora veterinaria de la Dra. Edurné Iguain. Se solicita la información al Dra. Iguain y, una vez recibida, se remitió a la FEI.
- i) E-mail de la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos (30/01) solicitando la nómina de Coaches que realizaron el Curso FEI Coaching System Nivel 1. Se envía las listas de inscriptos a los dos cursos L1 Coaching System realizados en julio y diciembre de 2023, con



- la aclaración de que no todos completaron (o aprobaron) dichos cursos acorde a lo informado por FEI Solidarity en 2024.
- j) E-mail de AUDEE (30/01) remitiendo una nueva versión del Draft Schedule del CEI/CEIJY de Costa Azul del mes de abril y solicitando desestimar la versión anterior.
 - k) E-mail del Dr. Alejandro Aberg Cobo (30/01) enviando recordatorio del vencimiento de la póliza de seguros contratada por la Federación. Se envía al Tesorero, a la SG cc al Presidente.
 - l) E-mail del FEI Para-Equestrian Department (30/01) remitiendo invitación para un/a representante de la federación para el Seminario para Clasificadores Paraecuestres a realizarse en Lausanne en el mes de marzo. Se acusa recibo y se felicita por la iniciativa.
 - m) E-mail del COU (30/01) enviando invitación y demás documentos sobre la V educación del Curso Avanzado de Gestión Deportiva a realizarse desde marzo a noviembre del presente año en modalidad presencial y virtual. Se envía a todos los integrantes del Consejo Directivo.
 - n) E-mail de la Sra. Adriana Basso (30/01) confirmando su voluntad de mantenerse en la función de Oficial de Salvaguarda de FEI durante el presente año. Se envía al Consejo Directivo.
 - o) E-mail de FEI Calendar (30/01) remitiendo la aprobación el cambio de sede de Tacuarembó para Montevideo del CCI del mes de marzo. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Presidente, a la SG y al Cnel. Aranco.
 - p) E-mails de FEI Calendar (30/01) remitiendo la aprobación de los CCIs 1*-Intro del mes de junio en Montevideo y de noviembre en Tacuarembó. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Presidente, a la SG y al Cnel. Aranco.
 - q) E-mail de Josefina Estavillo (30/01) remitiendo los descargos sobre la sanción aplicada al equino Balu y reiterando su solicitud de ser recibida dado que el lunes 2/02 vence el plazo para presentar los descargos. Se le comunica que la Comisión de Volteo la recibirá por zoom el martes 3/02 a las 20:00 horas.
 - r) E-mail de Ramón Beca (30/01) solicitando la inscripción con Darro do Sobral, a los CDIs 3* a realizarse en Jerez de la Frontera las dos primeras semanas de marzo y en Vejer de la Frontera del 15 al 19 de marzo. Se envía a la Comisión de Adiestramiento solicitando su no objeción para realizar las inscripciones (se informa que el jinete está al día con FUDE en los pagos de Inscripciones Anuales y Registros FEI de jinete y equino).
 - s) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (31/01) informando los costos de pasajes y honorarios de los Oficiales FEI y Oficiales nacionales requeridos para el CCI del mes de marzo y solicitando un apoyo de al menos USD 4000 para la organización de dicho evento, informando que el organizador se hará cargo del alojamiento de todos ellos y que algunos Oficiales son voluntarios. Se acusa recibo y se envía al Consejo Directivo.
 - t) E-mail de la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos, Sra. L. Hrwitt (31/01) sugiriendo consultar a PAEC si el requisito de cierto nivel de inglés es condición para poder realizar el Curso FEI Nivel 1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile. Se informa que, acorde a la Invitación publicada por FEI, el curso será dictado en inglés. Asimismo, se informa que los interesados deberán, previamente, aprobar el online Jumping Foundation Course en FEI Database y que, para completar el proceso de promoción a estatus FEI, deberán mantener una entrevista online (que generalmente es en inglés) luego de haber aprobado el examen del Curso de Transfer up. Se adjunta la Invitación y el Jumping Stewards Career Pathway de FEI.

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...


Firmado por:

C1879C41FD01445...





- u) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (31/01) informando que probablemente el encargado del Draft Schedule del CCI sea Federico Lazcano (a confirmar). Se acusa recibo.
- v) E-mail de la Comisión de Adiestramiento (31/01) informando que se pueden realizar las inscripciones de Ramón Beca a los CDIs 3* de España del mes de marzo, sugiriendo que se evalúe la participación en el tercer evento (Vejer de la Frontera) dado el esfuerzo que representaría para el caballo competir durante tres semanas consecutivas. Se inscribe y se validan las inscripciones a los 2 primeros eventos y se mantiene en "borrador" la inscripción al tercero, dado que el jinete también había expresado en su email que dicha participación aún no estaba confirmada. Se le comunica al atleta, cc a la Comisión de Adiestramiento.
- w) E-mail del Cnel. Gustavo Cabrera, Jefe de Equipo de Adiestramiento para los ODESUR (31/01) remitiendo los criterios de selección del equipo de la disciplina para los JJ ODESUR 2026. Se acusa recibo y se remite al Consejo Directivo.
- x) E-mail de María Noel Cola (02/02) solicitando inscribirla al Curso FEI de Transfer up Nivel 1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile. Se le envía (cc a la Sr.a Hewitt, Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos) la Invitación y el documento Jumping Stewards Career Pathway con información de interés y se le adelanta que deberá previamente realizar y aprobar el Jumping Foundation Course en FEI Campus.
- y) E-mail de Ximena Julián (02/02) solicitando inscribirla al Curso FEI para Stewards de Salto de Chile. Se le envía a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos consultando si esta persona estaría habilitada para ser inscripta, dado que no figura en la nómina de los participantes en el Curso para Stewards nacionales de Salto realizado en octubre de 2025.
- z) E-mail de Administración (02/02) confirmando que se recibió el pago efectuado por Diego McAlister por la Multa del tribunal FEI y remite el recibo correspondiente (el cual se envía al jinete).
- aa) E-mail del FEI Eventing Dept. (02/02) confirmando al Sr. Facundo Mattos que tiene habilitado su ingreso a la Plataforma de Eventing Draft Schedules. Se acusa recibo y se agradece y se le envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Presidente, a la SG y al Cnel. Aranco.
- bb) E-mail del Dr. Guillermo Nin , National Head Veterinarian (02/02) enviando respuesta a las consultas realizadas sobre el presupuesto de los Cursos para Veterinarios a realizarse en Punta del Este el próximo mes de marzo y explica que en cuanto al costo de la inscripción y participantes en el Curso de Veterinarios Tratantes de Enduro, involuntariamente intercambió entre sí los números: el costo de inscripción a ese curso sería de USD 50 y la cantidad de participantes serían 7. Se envía al Presidente, cc a la SG, al Tesorero y a J.M. Olascoaga.
- cc) E-mail del Cr. Marcelo Amaro (02/02) solicitando información sobre el Curso FEI Transfer up Nivel 1 para Jueces a realizarse en Quito en el mes de abril. Se le envía a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos y, recibida su respuesta, se le envía la Invitación al Curso y el FEI Jumping Judges Career Pathway (cc a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos y a la SG).
- dd) E-mail de la Sra. Ximena Julián (02/02) solicitando información del Curso FEI Transfer up Nivel 1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile en el mes de abril . Se le envía la Invitación y el FEI Jumping Stewards Career Pathway (cc a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos y a la SG).
- ee) E-mail de la Comisión de Volteo (02/02) solicitando la compra de dos pasajes aéreos Buenos Aires-MVD-Buenos Aires para la Prof. Yanina Alvarez y la Sra. Natasha Arrizabalaga que dictarán la primera clínica del 2026 del Proyecto FEI Solidarity. Se solicita autorización al Tesorero y a la SG para la adquisición de ambos pasajes.



- ff) E-mail de FEI Solidarity (02/02) reenviando los correos remitidos en mayo de 2024 por los cuales informaba el estatus de los entrenadores que habían realizado Cursos FEI Coaching System Nivel 1 en 2023 (y anteriormente) y también el estatus de entrenadores que habían realizado Cursos FEI Coaching System Nivel 2. Se envía a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos, cc al Presidente y a la SG.
- gg) E-mail de María Noel Cola (02/02) dejando sin efecto su solicitud de inscripción al Curso FEI Transfer up Nivel 1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile. Se envía a la Coordinadora de Desarrollo Normas y Cursos (cc a la SG).
- hh) E-mail de FEI Financial Dept. (02/02) remitiendo el estado de cuenta al 31/01/2026. Se envía al Tesorero, cc a la SG, al Presidente y a Administración.
- ii) E-mail del Dr. Javier Vega (02/02) solicitando inscribirlo al Curso FEI Nivel 1 de Transfer up para Jueces de Salto a realizarse en Quito. Se acusa recibo y se le envía (cc a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos, Sra. Hewitt y a la SG) la Invitación y el documento FEI Jumping Judges Career Path donde figuran los requisitos que se deben cumplir para poder realizar dicho curso.
- jj) E-mail del Cr. Marcelo Amaro (02/02) ídem al anterior. Se procede de igual manera.
- kk) E-mail de Gabriel Vidal (02/02) informando que se han efectuado cambios al Reglamento FEI de Salto y ofreciéndose a dictar alguna charla al respecto.
- ll) E-mail del FEI Vaulting Dept. (03/02) enviando nuevos comentarios sobre el Timetable del CVI a realizarse en marzo. Se envía a la Comisión de Volteo, cc a la Sra. M. Stapff y a la SG.
- mm) E-mail de la Comisión de Volteo (03/02) remitiendo el Timetable del CVI actualizado, acorde a las instrucciones de FEI. Se envía al FEI Vaulting Dept. (cc a la Comisión, a la Sra. M. Stapff y a la SG).
- nn) E-mail de la Sra. Lucy Hewitt (03/02) consultando si fue autorizada su participación en el Curso FEI L1 para Jueces de Salto a realizarse en Quito. Se le recuerda que FEI respondió previamente que se confirmarán las inscripciones después de la fecha de cierre del curso (el 01/03/26).
- oo) E-mail de SURA (03/02) remitiendo la póliza que se renovó automática a fines de enero, así como la factura correspondiente al período 2026-2027. Se envía al Presidente, a la SG y al Tesorero.
- pp) E-mail de PAEC (03/02) acusando recibo de la confirmación de que concurrirá la Sra. Carolin Mallmann a la Asamblea General y que ellos enviarán el Power of Attorney más adelante. Se envía al Consejo Directivo y a la Sra. Mallmann, solicitando que se registre online en el enlace que figura en el email de PAEC.
- qq) E-mail del FEI Tribunal (03/02) acusando recibo de la Acceptance of Consequences Lette del jinete Diego McAlister.
- rr) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (04/02) solicitando la compra de dos pasajes Buenos Aires-MVD-Buenos Aires para los Jueces del CCI del mes de marzo. Se solicita cotización a Planet Travel y se solicita autorización al Consejo Directivo para la compra, una vez recibida la cotización.
- a) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (04/02) solicitando la adquisición del pasaje Porto Alegre-MVD-Porto Alegre para el Chief Steward del CCI a realizarse en marzo.
- b) E-mail del Hotel Hampton by Hilton (04/02) consultando a Administración si estaban correctas las facturas que se enviaron y cuál estiman será la fecha de pago.
- c) E-mail del Tte. 1° Federico Lazcano (04/02) aceptando su designación como integrante de la Comisión de Salto por la temporada 2026.

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...

Firmado por:

C1879C41FD01445...




- d) E-mail del Sr. Martín Rodríguez (04/02) aceptando su designación para integrar el grupo de trabajo para la organización del CSI 1*. Se acusa recibo y se envía al Consejo Directivo.
- e) E-mail de la Escuela de Equitación del Ejército (04/02) acusando recibo de los Criterios de Selección de Adiestramiento para los Juegos ODESUR 2026.
- f) E-mail de la amazona Carolin Mallmann (04/02) acusando recibo de los Criterios de Selección de Adiestramiento para los Juegos ODESUR 2026.
- g) E-mail del Cnel. Héctor Lazcano (04/02) ídem a los mencionados en los dos liteales anteriores.
- h) E-mail de FEI Communications (04/02) remitiendo un resumen de lo actuado en el Foro FEI de Endurance realizado el pasado mes de enero en Italia. Se envía a AUDEE, a la Comisión de Enduro, cc a J.M. Olascoaga y a la SG.
- i) E-mail de FEI Financial Dept. (04/02) remitiendo la factura 203973 por concepto de registros de atletas de Adiestramiento, Enduro y Salto. Se envía al Tesorero, a la SG, a Administración, cc al Presidente.
- j) E-mail de FEI Financial Dept. (04/02) remitiendo la factura 203974 por concepto de diferencia de registro de entrenador a atleta de enduro. Se envía al Tesorero, a la SG, a Administración, cc al Presidente.
- k) E-mail de FEI Financial Dept. (04/02) remitiendo la factura 203975 por concepto de registros de equinos de Adiestramiento y Salto. Se envía al Tesorero, a la SG, a Administración, cc al Presidente.
- l) E-mail de FEI Financial Dept. (04/02) remitiendo la factura 203976 por concepto de sticker de reválida Recognition Card equino de Salto Guizmo du Riou. Se envía al Tesorero, a la SG, a Administración, cc al Presidente.
- m) E-mail de FEI Financial Dept. (04/02) remitiendo la factura 203977 por concepto de 2 registros de entrenadores de enduro. Se envía al Tesorero, a la SG, a Administración, cc al Presidente.
- n) E-mail de Ecuestre Digital (04/02 cc a la SG) remitiendo la nómina de atletas de Salto cargados en la aplicación y solicitando indicarles a quienes tendrían que darle de baja de esa base de datos.
- o) E-mail de la Sra. Lucy Hewitt (04/02) consultando sobre las disposiciones de FEI respecto a la entrega de premios en metálico en los CSIs 1* y consultando si, de todas, formas, se entiende necesario realizar la consulta puntual a la FEI. Se le envía la información contenida en el Reglamento FEI de Salto referente al tema.
- p) E-mail de la Sra. Lucy Hewitt (04/02) solicitando realizar a FEI la consulta referente a la obligatoriedad de entregar premios en efectivo (o no) en los CSIs 1*.
- q) E-mail de la Sra. Valeria Ariza (04/02) ofreciendo la posibilidad de dictar un Curso FEI para caballerizos en el Carrasco Polo Club al que podría invitarse a caballerizos de otros clubes (sin necesidad de contar con apoyo de FEI Solidarity dado que los costos se solventarían con el cobro de una inscripción mínima).
- r) E-mail de AUDEE (04/02) solicitando inscribir a la Dra. Victoria Boiani para realizar el examen de PTV.
- s) E-mail de FEI Veterinary Dept. (04/02) remitiéndole a la Dra. Victoria Boiani la confirmación de su inscripción para realizar el examen online de PTV. Se envía a AUDEE, cc al Dr. Nin, NHV.

Firmado por:

C1879C41FD01445...

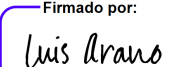
Firmado por:
Luis Arano
CC1F4CAC814148A...


Firmado por:

E4D13C4D16BB449...


- t) E-mails de FEI Calendar (05/02) enviando la aceptación de la corrección de fechas de los CDIs 1* de abril y mayo. Se envía a la Comisión de Adiestramiento, al Jefe de Equipo, Cnel. Cabrera y al Head Coach, Cnel. Quintana, cc a la SG.
- u) E-mail de FEI Veterinary Dept. (05/02) extendiendo hasta el día 08/02/26 el plazo para realizar las inscripciones a los cursos de Mantenimiento y Transfer up para Veterinarios del mes de marzo. Se envía al Dr. Nin y a AUDEE (cc al Presidente y a la SG).
- v) E-mail de FEI Veterinary Dept. (05/02) acusando recibo del presupuesto actualizado para los Cursos FEI Veterinarios que se realizarán en Punta del Este en el mes de marzo y consultando qué opción se prefiere para la compra del pasaje del Director del Curso. Se envía al Dr. Nin y a AUDEE, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero.
- w) E-mail de Planet Travel (05/02) remitiendo el pasaje del Sr. Oli De Oliveira y la factura correspondiente. Se remiten a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero, a Administración cc a la SG.
- x) E-mail de Planet Travel (05/02) enviando los pasajes de Yanina Alvarez y Natasaha Arrizabalaga quienes concurrirán a dictar la primera Clínica del 2026 del Proyecto FEI Solidarity Trainign Camps for Vaulting Athletes.
- y) E-mail del Centro Ecuestre RV (05/02, cc a Administración y a Gestión) remitiendo comprobante del pago anual por concepto de la afiliación del club. Se acusa recibo y se envía al Tesorero y a la SG.
- z) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (05/02) solicitando la reserva de alojamiento para los dos Jueces y el Chief Steward del CCI.
- aa) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (05/02) solicitando la contratación del servicio de traslado en remise para los 3 Oficiales FEI desde el puerto o aeropuerto al Hotel Hampton (y regreso el día de su partida) y también los traslados diarios del Hotel a la Escuela de Equitación del Ejército (y regreso). Se envía al Tesorero y a la SG).
- bb) E-mail de la Comisión de Paraecuestres (05/02) consultando sobre la integración de la misma dado que no figura en la web ni en otras comunicaciones difundidas cómo estará integrada. Se le informa que el Consejo Directivo aún no ha adoptado una resolución respecto a la integración de dicha comisión para la presente temporada.
- cc) E-mail de FEI Database (05/02) solicitando el cambio de FN Administradora del equino de Enduro Capri D´Jok Trio para la FN BRA. Se envía a AUDEE (cc al Presidente y a la SG) solicitando su no objeción.
- dd) E-mail de Planet Travel (05/02 a Administración) remitiendo copia de las facturas pendientes de pago (premios de los sorteos realizados en 2025).
- ee) E-mail del FEI Jumping Dept. (05/02) informando que no hay un mínimo obligatorio de premios en metálico en los CSIs 1*. Se envía a la Sra. Hewitt, integrante del grupo de trabajo para la organización del CSI.
- ff) E-mail de Josefina Estavillo (06/02) remitiendo el contrato de compra-venta del equino Balu. Se acusa recibo y se le recuerda que debe actualizar el pasaporte equino. Se envía a la Comisión de Volteo, cc a la SG.
- gg) E-mail de la Sra. Lydia Lercari (06/02) solicitando al Consejo Directivo información sobre el futuro de la disciplina de Para-Adiestramiento y la integración de la Comisión, así como también el reembolso de gastos por la organización de la Challenge que fueron abonados por ella.



- hh) E-mail del Hotel Hampton (06/02) remitiendo la confirmación de la reserva de una habitación single por 4 noches para el Juez Gustavo Gómez. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Tesorero y a la SG.
- ii) E-mail del Hotel Hampton (06/02) confirmando la reserva de una habitación single por 4 noches para el Sr. Oli Oliveira Da Rosa, Chief Steward del CCI. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Tesorero y a la SG.
- jj) E-mail del atleta de Carruaje Ernesto Colman (06/02) remitiendo un video de su participación en un concurso de la disciplina.
- kk) E-mail de AUDEE (06/02) confirmando que la Sra. Ana Secchi ha podido acceder al Invoices Management de la Federación en FEI Database.
- ll) E-mail del FEI Eventing Dept. (06/02) remitiendo información sobre el Seminario online de Prueba Completa y National Safety Officers realizado el 31/01 y el 01/02. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Jefe de Equipo y al Head Coach de los Juegos ODESUR 2026.
- mm) E-mail de Verónica Blundi (06/02) remitiendo el contrato de afiliación como club adherente y demás documentación para reafiliar a El Milagro Polo Club Punta del Este. Se acusa recibo y se remite al equipo de Administración para que le informen lo que deberá abonar y a Gestión (cc al Tesorero y a la SG).
- nn) E-mail de FEI Eventing Dept. (09/02) informando, en respuesta a nuestra consulta, que si bien el Juez Gustavo Gómez (ARG) y el Delegado Técnico Martín Beloqui (URU) figuran en la lista de FEI Eventing Officials, en sus respectivos perfiles figuran como "inactivos" actualmente. Se acusa recibo y se agradece la aclaración. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero.
- oo) E-mail de FEI Eventing Dept. (09/02) informando que no es posible designar un solo Delegado Técnico para los CCIs que se realizarán en marzo, independientemente de que no se espere un número mayor a 20 inscriptos. Se envía a la Comisión de Prueba Completa, cc al Presidente, al Tesorero y a la SG.
- pp) E-mail de Guillermina Birenbaum, (09/02) solicitando darle de baja en el CDi 1* de Jerez de la Frontera del 6 al 9 de marzo e inscribirla en el CDi 1* de Vejer de la Frontera del 18 al 23/03. Se informa a la Comisión de Adiestramiento y, realizadas las acciones solicitadas por la amazona, se le comunica vía email (cc a la Comisión de Adiestramiento).
- qq) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (09/02) remitiendo nuevo presupuesto para la contratación del Delegado Técnico (extranjero) y de otro Juez FEI dado que Beloqui y Gómez están actualmente inactivos. Asimismo, la comisión solicita darle de baja al pasaje y alojamiento del Sr. Gómez. Se envía al Consejo Directivo.
- rr) E-mail de Ximena Julian (09/02) solicitando inscribirla en el Curso FEI Nivel 1 Transfer Up para Stewards de Salto a realizarse en Chile en el mes de abril. Se solicitan los datos necesarios para crearle su perfil en FEI Database para que pueda realizar el FEI online Foundation Course for Jumping Stewards.
- ss) E-mail de PAEC (09/02) remitiendo el Power of Attorney para su Asamblea General del 26/02/26. Se completa y, una vez firmado por la SG, se envía.
- tt) E-mail de María Burone (09/02) solicitando inscribir a su hija Guillermina Labourdette en el Curso FEI Nivel 1 Transfer up para Stewards de Salto. Se informa (cc a Desarrollo, Normas y Cursos y a la SG) que para poder ser inscripta debe haber realizado un curso para Stewards nacionales y haber desempeñado la función en concursos nacionales de la disciplina.

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...


Firmado por:

C1879C41FD01445...





- uu) E-mail del Esc. Gonzalo Acosta (09/02) solicitando inscribirlo en el Seminario-Taller para Jueces de Salto de PAEC Academy del día 10/02/26. Se le envía la información bancaria para efectuar el pago de la inscripción y se le solicita completar el formulario de inscripción.
- vv) E-mail de AUDEE (09/02) solicitando responderle a FEI que el Dr. Thomas Timmons, director de los Cursos FEI para Veterinarios a realizarse en Punta del Este en marzo, saque su pasaje y se lo reintegran a su arribo a Uruguay.
- ww) E-mail de FEI Veterinary Dept. (09/02) notificando que se detectó la falta de registro de vacunas en el equino Flore de la Tave AA competido por Kristofer Borges en CEI 3* 160 km de Al Ula. Se envía al Dr. G. Nin y a AUDEE (cc al Presidente y a la SG).
- xx) E-mail de Natalia Sastre (09/02) remitiendo comprobante de pago de inscripción al Seminario taller para Jueces de Salto de PAEC Academy. Se envía a Administración, cc al Tesorero y a la SG.
- yy) E-mail de Marcelo Amaro (09/02) idem al anterior. Se procede de igual manera. Se recibe también su Formulario de Inscripción el cual se envía a PAEC.
- zz) E-mail de FEI Jumping Dept. (10/02) enviando respuesta a la consulta realizada sobre costos de organización. Se informa, asimismo las condiciones para organizar un CSI 1*-W (se estaría a tiempo dado que debe solicitarle al menos 12 semanas antes a FEI. Se envía al Presidente, a la SG, a la Sra. Lucy Hewitt y al Cnel. L. Aranco (quienes integran el grupo de trabajo para la organización del CSI).
- aaa) E-mail de PAEC (J. Morillo, 10/02) solicitando el comprobante de pago de la Sra. Hewitt de la inscripción del Seminario-Taller. Se envía dicho comprobante (cc a la Sra. Hewitt y a la SG).
- bbb) E-mail de FEI Para-Equestrian Dept. (10/02) consultando si se enviará algún representante al Seminario para Clasificadores a realizarse en Suiza en el mes de marzo. Se envía al Consejo Directivo.
- ccc) E-mail del FEI Veterinary Dept. (10/02) remitiendo la lista de Veterinarios cuyas inscripciones fueron aceptadas para los Cursos a realizarse en Punta del Este el próximo mes de marzo y solicitando verificar si se alcanzó el número mínimo de participantes establecidos por FEI para poder llevar a cabo cada curso. Se envía al Dr. Guillermo Nin, National Head Veterinarian y a AUDEE (cc al Presidente y a la SG).
- ddd) E-mail del Dr. G. Nin (10/02) informando que, dado que el Testing Vet Course de Transfer up y el de Mantenimiento se consideran como uno y a pesar de que FEI no autorizó las inscripciones de la Dra. Boiani y de la Dra. Ferraro, se alcanzó el número mínimo de inscripciones para dicho Transfer up Course, así como también para el de EOv y el de EVTO. Se acusa recibo y se consulta si él o AUDEE le dieron aviso a la Dra. Boiani y a la Dra. Ferraro de lo comunicado por FEI.
- eee) E-mail de la Comisión de Volteo (11/02) solicitando la compra de un pasaje aéreo Buenos Aires-MVD-Buenos Aires para la jueza Ariela Agosto para el mes de marzo. Se solicita cotización a Planet Travel.
- fff) E-mail de Planet Travel (11/02) enviando cotización del aéreo Buenos Aires-MVD-Buenos Aires. Se envía al Tesorero y a la SG (cc a la Sra. M. Stapff y a la Comisión de Volteo) solicitando autorización para la emisión del pasaje.
- ggg) E-mail del FEI Veterinary Dept. (11/02) enviando la lista de inscripciones Definitivas para los Cursos FEI a realizarse en marzo en Punta del Este y solicitando confirmar las mismas para proceder con la compra del pasaje del Director del Curso Dr. T. Timmons. Se



- envía al Dr. Guillermo Nin, National Head Veterinarian y a AUDEE (cc al Presidente y a la SG) solicitando expedirse para poder dar respuesta a FEI.
- hhh) E-mail de la Comisión Paraecuestre (11/02) consultando por el pago de los honorarios de los Oficiales nacionales de la Challenge de Para-Adiestramiento 2025. Se envía al Tesorero, a la SG con copia a Administración).
- iii) E-mail de FEI Solidarity (11/02) consultando quién fue la Chief Steward de la Challenge de Volteo 2025, dado que le reclamaron el Informe a la Sra. Yanina Alvarez, que figuraba como CS en el Application Form y ella le informó que ella no había actuado en esa función en la Challenge. Se envía a la Comisión de Volteo, cc a la Sra. M. Stapff y a la SG.
- jjj) E-mail del Dr. Guillermo Nin, National Head Veterinarian (11/02) solicitando elevar la solicitud de promoción a estatus de EOv 4* del Dr. Alfredo Fernández (adjunta sus actuaciones en esa función en concursos FEI). Se envía al Consejo Directivo.
- kkk) E-mail de la amazona de Adiestramiento Paulina Morales (11/02) manifestando su interés en participar del proceso selectivo para los Juegos ODESUR 2026 con dos equinos. Se acusa recibo y se envía al Head Coach, al Jefe de Equipo, cc a la Comisión de Adiestramiento y a la SG.
- lll) E-mail de la amazona de Adiestramiento Carolin Mallmann (11/02) expresando su interés en participar del proceso selectivo para los Juegos ODESUR 2026 con dos equinos. Se acusa recibo y se envía al Head Coach, al Jefe de Equipo, cc a la Comisión de Adiestramiento y a la SG.
- mmm) E-mail de Carolin Mallmann (16/02) remitiendo comprobantes de pago de su Inscripción Anual y su Registro FEI así como también los del equino Grison, así como las Inscripciones Anuales de varios equinos más.
- nnn) E-mail de Juan Manuel Luzardo (16/02) solicitando inscribirlo al CSI 3* de Zapopán de la presente semana con Guizmo du Riou y con Héctor Montgothier. Se le inscribe y se le confirma vía email cc a la Comisión de Salto y a la SG.
- ooo) E-mail de Carolin Mallmann (16/02) solicitando carta en hoja membretada para renovar su visa USA. Se envía al Presidente y a la SG.
- ppp) E-mail de la amazona de Adiestramiento Guillermina Birenbaum (16/02) acusando recibo de la Circular N° 06/26 con los Criterios de Selección de Adiestramiento para los Juegos ODESUR 2026.
- qqq) E-mail de la Sra. V. Blundi del Polo Club El Milagro de Punta del Este (17/02 enviado a Administración cc a Secretaria Consejo) remitiendo comprobante de pago de la afiliación anual 2026 de dicho club.
- rrr) E-mail de la Comisión de Volteo (16/02) informando que no se realizará este año la Challenge de Volteo. Asimismo informa que el Informe Veterinario de la Challenge 2025 ya fue completado y enviado por la Dra. Alda Ortiz y que la Sra. Yanina Alvarez enviará el de Chief Steward a la brevedad. Se acusa recibo.
- sss) E-mail de la Comisión de Volteo (16/02) enviando el estatus referente a la logística de los Oficiales FEI extranjeros para el próximo CVI. Se informa que se reiteró el día de hoy la solicitud de autorización para hacer emitir los pasajes de la Jueza Ariela Agosto y la Steward Sonja Hanssen. Asimismo, se le recuerda a la comisión que el Hotel Bahamas no trabaja con sistema de cuenta corriente y que el año pasado había solicitado abonar por adelantado las reservas para poder confirmarlas.

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...


Firmado por:

C1879C41FD01445...





- ttt) E-mail de Diego Pereyra del Centro Ecuestre Tres Rendas (17/02) manifestando su interés en continuar con el club afiliado. Se envía desde Gestión a todos los integrantes del Consejo Directivo.
- uuu) E-mail del jinete de Prueba Completa Sergio Zamit (17/02) solicitando la exoneración del pago de su inscripción anual y la de su equino SVR Luis XIV para competir únicamente en Prueba Completa. Se envía al Consejo Directivo.
- vvv) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (17/02) solicitando la compra de pasaje aéreo Porto Alegre-MVD-Porto Alegre para el Delegado Técnico del CCI de Marzo. Se solicita cotización del pasaje. Asimismo, se solicita coordinar su traslado en remise hasta el lugar donde se alojará. Se están realizando coordinaciones para que pueda alojarse en la Escuela de Equitación del Ejército.
- www) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (17/02) solicitando la compra de un pasaje en Buquebus directo puerto a puerto para el Steward FEI del CCI de marzo. Se solicita cotización. Asimismo, se solicita coordinar su traslado en remise hasta el lugar donde se alojará. Se están realizando coordinaciones para que pueda alojarse en la Escuela de Equitación del Ejército.
- xxx) E-mail de la Sra. Verónica Blundi (17/02) informando que habiéndose aprobado la afiliación del Club de Polo El Milagro de Punta del Este ella competirá por dicho club este año. Se envía a la Comisión de Salto.
- yyy) E-mail de la ex coordinadora de Para-Adiestramiento (17/02) solicitando enviarle el correo que había remitido con la rendición de cuentas de la Challenge 2025 para poder cerrar con el equipo de Administración el tema (dado que ya no dispone de acceso a la casilla de Paraecuestres desde donde se había remitido la rendición y los comprobantes). Se le envía lo solicitado (cc al Tesorero y a la SG).
- zzz) E-mail de Planet Travel (18/02) remitiendo pasaje aéreo de Steward del CVI Sonja Hanssen y factura. Se envía a la Comisión de Volteo, a Administración, cc al Tesorero y a la SG.
- aaaa) E-mail del Dr. Jorge González (18/02) informando su interés en afiliarse al Centro Ecuestre Jacksonville y si podría competir sin estar afiliado a algún club. Se acusa recibo y se le informa que se enviará el contrato de afiliación y otros documentos de interés a la brevedad (cc a la SG, al Tesorero, a Administración y a Gestión).
- bbbb) E-mail de Planet Travel (18/02) remitiendo pasaje aéreo de la jueza del CVI Ariela Agosto y la factura correspondiente. Se envía a la Comisión de Volteo, cc a M. Stapff, al Tesorero, a la SG y a Administración).
- cccc) E-mail del FEI Vaulting Dept. (18/02) informando que fue aprobado y publicado el Schedule del CVI Costa de Oro del mes de marzo. Se envía a la Comisión de Volteo, cc a la Sra. M. Stapff y a la SG.
- dddd) E-mail de AUDEE (18/02) informando que no fue posible acceder a las listas definitivas de inscripciones a los cursos para Veterinarios en FEI Database. Se le envían las 4 listas.
- eeee) E-mail de Planet Travel (18/02) remitiendo dos opciones de cotización del pasaje aéreo San Pablo-MVD-San Pablo para el Delegado Técnico del CCI Delano Bastos de Miranda. Se envía a la Comisión de Prueba Completa (cc al Tesorero y a la SG) solicitando confirmar en cuál de las dos opciones se debe hacer emitir el pasaje.
- ffff) E-mail de Planet Travel (18/02 cc a la Comisión de Prueba Completa) remitiendo cotización de pasaje en Buquebus directo puerto a puerto para el segundo Delegado Técnico del CCI Sr. Eduardo Reyes. Se solicita al Tesorero y a la SG la autorización para su emisión.



- gggg) E-mail de FEI Communications (18/02) informando que se encuentra abierto el registro para participar en el Foro FEI de Deportes 2026. Se envía a todos los integrantes del Consejo Directivo.
- hhhh) E-mail del FEI Tribunal (18/02) enviando al entrenador Diego McAlister la resolución final del Caso 2026/CM02. Se envía a AUDEE y a la Comisión de Enduro (cc a J.M. Olascoaga, al Presidente, a la SG y al Tesorero).
- iiii) E-mail de la Sra. Lydia Lercari ex Coordinadora de Paraecuestres a Administración (18/02) remitiendo nuevamente la rendición de cuentas de la Challenge de Para-Adiestramiento 2025 actualizada e información adicional sobre algunos conceptos que se habían omitido como el alquiler de sus equinos y también adjunto el depósito de USD 784 que se hizo a la cuenta de FUDE el 01/12/2025, remanente parcial de la Fase 1 realizada el 19/10/25.
- jjjj) E-mails de CECADE de la Tahona (19/02) remitiendo los listados de jinetes y de caballos que competirán por dicho club la presente temporada.
- kkkk) E-mail de Planet Travel (20/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a la SG) remitiendo el pasaje en Buquebus del Sr. Eduardo Reyes (Steward del CCI de marzo) y la factura correspondiente. Se envían a Administración.
- llll) E-mail del FEI Veterinary Department (20/02) acusando recibo de la solicitud de promoción del Dr. Alfredo Fernández Sosa a estatus de Endurance Official Veterinarian Nivel 4 e informando que la cantidad de OV/EOV/EVTO Nivel 4 se determinan geográficamente y acorde a las necesidades específicas de las disciplinas e informa, también que solo un pequeño y selecto grupo será elegido por la FEI. Se acusa recibo y se envía al Dr. Guillermo Nin, National Head Veterinarian, al Dr. Fernández, cc a la SG, al Sr. J.M. Olascoaga y a la Comisión de Enduro.
- mmmm) E-mail del jinete de Salto Rafael Rodríguez (20/02) solicitando inscribirlo en el CSI 4* de Guadalajara de la próxima semana. Se solicita (cc al Tesorero, a la SG y a Gestión) el envío del comprobante de pago de la Inscripción Anual FUDE del equino Frima de Vains y se le informa que el mismo precisa FEI Recognition Card para poder competir en dicho evento.
- nnnn) E-mail del jinete de Salto Ruben Martínez (21/02) solicitando inscribirlo en el CSI 4* de Guadalajara de la próxima semana con el equino Tequila. Se solicita el envío de los comprobantes de pago de Inscripción Anual y Registro FEI de jinete y de Inscripción Anual del equino (dado que el registro fue realizado por FN MEX). Asimismo, se le informa al jinete que el caballo necesita FEI Recognition Card para poder competir en dicho evento.
- oooo) E-mail de PAEC (21/02) remitiendo el Sistema de Clasificación para los Juegos Panamericanos 2027 de las disciplinas de Adiestramiento, Prueba Completa y Salto. Se acusa recibo y se envía al Consejo Directivo.
- pppp) E-mail de la Cra. Lucía Chieza (23/02) remitiendo comprobantes de pago de Inscripción Anual del jinete Ruben Martínez y del equino Tequila y del Registro FEI del atleta. Se acusa recibo y se le envía al Tesorero, a Gestión, a Administración, cc a la SG.
- qqqq) E-mail de la Comisión de Prueba Completa (23/02) solicitando agregar valija de 23 kgs en bodega para el Delegado Técnico Delano Bastos de Miranda (CCI) dado que informó que trae elementos de medición para el internacional. Se envía al Tesorero y a la SG, cc al Presidente solicitando autorización para que la agencia de viajes incluya la valija en bodega a su pasaje ya emitido.
- rrrr) E-mail de la Comisión de Volteo (23/02) solicitando transferir la cantidad de USD 345 a la cuenta del Hotel Bahamas para abonar el alojamiento de los Oficiales del CVI (Jueza

Firmado por:

 C1879C41FD01445...

Firmado por:

 CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

 E4D13C4D16BB449...



- Ariela Agosto y Chief steward Sonja Hanssen). Se envía al Tesorero, a Administración, cc a la SG.
- ssss) E-mail de FEI Jumping (23/02) solicitando enviar en orden de prioridad las inscripciones realizadas para el Curso FEI Nivel 1 Transfer up para Stewards de Salto a realizarse en Chile (dado que los cupos son acotados). Recibida del Consejo Directivo la información del ordenamiento, se envía a FEI (cc a la Comisión de Salto, a Desarrollo, Normas y Cursos, a la SG y al Presidente) como orden de prioridad primero a la Sra. Ximena Julian, en segundo lugar a la Sra. Camila Montero y, en tercer lugar, si hubiera algún cupo adicional para Uruguay a la Sra. Lucy Hewitt (de Islas Vírgenes que es administrada por FUDE).
- tttt) E-mail de Martina Rossi (23/02) remitiendo comprobante de pago de su Inscripción Anual y la de Arrebatino y solicitando la carta a SND para Carnet del Deportista. Se envía a Gestión (dado que el equipo de Administración está en copia en su email).}
- uuuu) E-mail de FEI Jumping Dept. (23/02) informando que debido a la grave situación en que se encuentra México actualmente, se resolvió posponer el CSI 4* a realizarse en Guadalajara la presente semana. Se envía a los jinetes Juan Manuel Luzardo, Ruben Martínez, Juan Serra y Rafael Rodríguez (cc a la Comisión de Salto, al Presidente y a la SG).
- vvvv) E-mail del Club Ubuntu Prado (23/02) solicitando su desafiliación. Se reenvía a Gestión y a Administración. El equipo de Administración informa que el club abonó su cuota de afiliación del mes de enero.
- wwww) E-mail de la amazona de Adiestramiento Guillermina Birenbaum (23/02) solicitando darle de baja a su inscripción al CDI 3* de Vejer de la Frontera del 18 al 22 de marzo. Se procede a darle de baja y se le informa a la atleta, cc a la Comisión de Adiestramiento, al Head Coach y al Jefe de Equipo de la disciplina.
- xxxx) E-mail de la Comisión de Salto (24/02) consultando si aún existe la posibilidad de que un jinete se afilie como jinete independiente (sin estar afiliado a ningún club). Se le informan las condiciones, acorde a lo establecido en el Reglamento General de FUDE y, una vez que el/la interesado/a acepte las condiciones de pago y de afiliación, se eleva a la consideración del Consejo Directivo para su aprobación.
- yyyy) E-mail de FEI Eventing Dept. (24/02) remitiendo el Draft Schedule del CCI de marzo con correcciones. Se envía al Tte. 1° Facundo Mattos. Una vez recibido el DS se remite a la FEI.
- zzzz) E-mail del FEI Jumping Dept. (24/02) informando que están confirmadas las inscripciones de la Sra. Ximena Julian y de la Sra. Camila Montero para el Curso FEI Nivel 1 Transfer up para Stewards de Salto de Chile y que puso a la Sra. Hewitt en lista de espera.
- aaaaa) E-mail de Planet Travel (25/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a Administración) remitiendo la factura por concepto de la valija en bodega para el Delegado Técnico del CCI Sr. Delano Bastos de Miranda y el pasaje con la valija incluida.
- bbbbbb) E-mail del Cnel. Gustavo Cabrera (25/02) solicitando una nota donde se deje constancia que el Centro ecuestre y Holístico Cherenda está afiliado a la federación. Se envía a Gestión.
- ccccc) E-mail de Martina Rossi (25/02) consultando si puede participar en el Concurso Apertura de Salto una amazona de Argentina. Se envía a la Comisión de Salto (cc a la SG).
- dddddd) E-mail de Haras Godiva 25/02) informando el interés de la amazona Paulina Morales en competir en el CDI de abril con Leucon Interagro, informando que ya abonó las



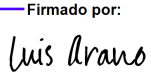
Inscripciones Anuales FUDE y consultando qué más tendría que abonar- Se le informa que debe pagar los registros FEI de jinete y caballo y enviar el pasaporte equino escaneado.

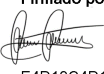
2. Asuntos Salidos


- a) E-mail al FEI Jumping Officials Education Dept. (29/01, cc al Presidente y a la SG) solicitando habilitar a la Sra. Lucy Hewitt a realizar el examen final online del Foundation Jumping Course. Se informa que se la habilitará una vez que haya sido aceptada su inscripción al Curso FEI para Jueces de Salto a realizarse en Chile para el cual fue inscrita. Se le comunica a la Sra. Hewitt (cc al Presidente y a la SG).
- a) E-mail a la Comisión de Prueba Completa (29/01, cc al Presidente, al Tesorero , a la SG y a Administración) informando que para la organización del CCI se brindará el mismo apoyo que fue otorgado para los Internacionales del 2025.
- b) E-mail a la Comisión de Volteo (29/01, cc a Mr. Stapff, al Tesorero , a la SG y a Administración) informando que para la organización del CVI de marzo se brindará el mismo apoyo que el que se dio para el Internacional del año pasado.
- c) E-mail al FEI Vaulting Dept. (29/01, cc a la Comisión de Volteo, a M. Stapff y a la SG) enviando el Timetable del CVI actualizado.
- d) E-mail al Dr. Javier Mirazo (29/01, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero) enviando respuesta a su solicitud de apoyo para costear la inscripción al Curso de Testing Veterinarians a realizarse en marzo en Punta del Este, solicitud a la Comisión de Volteo a cual no es posible acceder.
- e) Nota N° 03/26 al Cnel. Gustavo Cabrera (30/01, cc a la Comisión de Adiestramiento, al Presidente, a la SG y al Cnel. Quintana) designándolo como Jefe de Equipo de la disciplina para los Juegos ODESUR 2026.
- f) Nota N° 04/26 al Cnel. Alejandro Quintana (30/01, cc a la Comisión de Adiestramiento, al Presidente y a la SG) designándolo como Head Coach de Adiestramiento para los Juegos ODESUR 2026.
- g) E-mail a la Coordinadora de Desarrollo Normas y Cursos (30/01) remitiendo el listado de jueces nacionales de Salto.
- h) E-mail a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos (30/01) enviándole los listados de entrenadores que realizaron los Cursos FEI Coaching System Nivel 1 en julio y en diciembre de 2023.
- i) E-mail al Sr. Ruben De Rosa (30/01, cc al Tesorero, a la SG, a Administración y a Gestión) comunicando que el Consejo Directivo autorizó la afiliación del Centro Ecuéstre RV como club Adherente.}
- j) E-mail al Dr. Alejandro Aberg Cobo (30/01, cc al Presidente y a la SG) agradeciendo la amabilidad de enviar un recordatorio del vencimiento de la póliza de seguros contratada por FUDE que vence a fines de enero.
- k) E-mail a la Sra. Josefina Estavillo (30/01, cc a la Comisión de Volteo, a la Sra. M. Stapff, al Presidente y a la SG) informando que la Comisión de Volteo la recibirá por zoom el martes 3/02 para tratar el tema de la sanción al equino Balu.
- l) E-mail a la Comisión de Prueba Completa (31/01) consultando quién será el encargado de realizar el Draft Schedule del CCI de marzo, para solicitar a FEI su habilitación a la Eventing DS Platform.
- m) E-mail a PAEC (02/02, cc a todo el Consejo Directivo) informando que concurrirá a la Asamblea General de febrero la Sra. Carolin Mallmann, integrante de la Comisión de



- Adiestramiento de FUDE y que se confirmará, a la brevedad, si asistirá algún otro integrante del Consejo Directivo.
- n) E-mail a FEI Solidarity (02/02, cc al Director de Educación de FEI y a la Directora de Educación de Oficiales de Prueba Completa, al Presidente y a la SG) solicitando el apoyo de FEI a través del Departamento de Educación para contar con Oficiales extranjeros que deseen completar su experiencia para su promoción, para los eventos internacionales de la disciplina que se realizarán el presente año, en particular para el que se realizará el mes de marzo próximo.
 - o) E-mail al FEI Governance Director, F. Lima (02/02) acusando recibo y agradeciendo la respuesta a tres consultas enviadas la semana pasada. Se envía al Presidente y a la SG.
 - p) E-mail a los jinetes de Adiestramiento (02/02, cc al CHU, CM, CPC y CECADE de La Tahona, al Cnel. Cabrera, al Cnel. Quintana, a la Comisión de Adiestramiento, al Presidente, a la SG, al Cnel. Muñiz y a RRPP) informando que fueron designados como Jefe de Equipo y Head Coach de Adiestramiento para los Juegos ODESUR 2026, el Cnel. Gustavo Cabrera y el Cnel. Alejandro Quintana, respectivamente.
 - q) E-mail al Tribunal FEI (02/02, cc a FEI Legal Dept, a AUDEE, al Presidente, a la SG, al Tesorero y al jinete) remitiendo la Acceptance of Consequences Letter por el Caso 2026/02CM (As Asar).
 - r) E-mail (enviado desde Gestión el 02/02) a los clubes y jinetes remitiendo el Calendario 2026 de Adiestramiento.
 - s) E-mail al Coordinador de Adiestramiento (02/02) solicitando confirmar las modificaciones a las fechas originales de los dos CDIs así como también la fecha y sede de la Challenge porque se debería comunicar a FEI.
 - t) E-mail a Planet Travel (02/02, cc a la Comisión de Volteo, a M. Stapff y al Tesorero) solicitando cotización de pasaje aéreo Buenos Aires-MVD-Buenos Aires.
 - u) E-mail a los jinetes de Adiestramiento y a los clubes (03/02) enviando los *Criterios de Selección de Adiestramiento para los Juegos ODESUR* (cc al Jefe de Equipo, Cnel. Cabrera, al Head Coach, Cnel. Quintana, a la Comisión de Adiestramiento, al Presidente y a la SG).
 - v) E-mail al FEI Vaulting Dept. (03/02, cc a la Comisión de Volteo y a la Sra. M. Stapff) remitiendo una nueva versión del Timetable del CVI de marzo con las correcciones indicadas por FEI.
 - w) E-mail a SURA (03/02 enviado desde Gestión) solicitando el envío de la póliza que había contratado la federación previamente.
 - x) E-mail a los clubes (04/02 enviado desde Gestión) remitiendo la Circular N° 05/2026 con la integración el Consejo Directivo y de las Comisiones.
 - y) E-mail al Sr. Ruben De Rosa (04/02, cc al Consejo Directivo) informando que el Consejo Directivo resolvió designarlo como integrante de la Comisión de Salto por la temporada 2026 y se solicita acusar recibo y confirmar su aceptación.
 - z) E-mail al Tte. 1° Federico Lazcano (04/02, cc al Consejo Directivo) ídem al anterior.
 - aa) E-mail a la Sra. Lucía Carriquiry (04/02, cc al Consejo Directivo) ídem al anterior.
 - bb) E-mail a Planet Travel (04/02, cc a la Comisión de Volteo, a la Sra. M. Stapff, al Tesorero y a la SG) solicitando la emisión de dos pasajes aéreos para las pasajeras Yanina Alvarez y Natasha Arrizabalaga que dictarán la primera clínica del 2026 del Proyecto FEI Solidarity.
 - cc) E-mail a los jinetes de Adiestramiento y a los clubes (cc al Head Coach y al Jefe de Equipo de Adiestramiento) remitiendo la Circular N° 06/2026 sobre los Criterios de Selección del Equipo de Adiestramiento de Uruguay para los Juegos ODESUR 2026.

Firmado por:

 CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

 E4D13C4D16BB449...

Firmado por:

 C1879C41FD01445...



- dd) E-mail al Dr. Javier Vega (04/02 cc a la Coordinadora de Desarrollo, Normas y Cursos y a la SG) solicitando los datos necesarios para crearle su perfil en FEI Database (para poder inscribirlo en el Curso FEI Nivel 1 Transfer up para Jueces de Salto de Quito.
- ee) E-mail al Cr. Marcelo Amaro (04/02) ídem al anterior.
- ff) E-mail a Planet Travel (04/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero, al Presidente y a la SG) solicitando la emisión del pasaje aéreo POA-MVD-POA para el Chief Steward del CCI de marzo, Sr. Oli De Oliveira.
- gg) E-mail a AUDEE y al Dr. G. Nin, NHV (05/02 cc al Presidente y a la SG) remitiendo la confirmación de que fueron realizadas las inscripciones para los 4 cursos veterinarios que se realizarán en Punta del Este en el mes de marzo.
- hh) E-mail al Sr. Oli Oliveira Da Rosa, Chief Steward del CCI de marzo (05/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a la SG) remitiéndolo su pasaje aéreo POA-MVD-POA.
- ii) E-mail a Planet Travel (05/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a la SG) solicitando la emisión de los pasajes por Buquebus puerto a puerto de los Jueces del CCI de marzo Sr. Gustavo Méndez y Sra. Gimena Fenández.
- jj) E-mail al Hotel Hampton by Hilton Montevideo (05/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero, a la SG y a Administración) solicitando reserva de una habitación single a nombre de Oli Oliveira Da Rosa por 4 noches del 23 al 27/03/2026.
- kk) E-mail al Hotel Hampton by Hilton (05/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero a la SG y a Administración) solicitando la reserva de una habitación single a nombre de Gustavo Gómez por 4 noches del 23 al 27 de marzo.
- ll) E-mail a la Comisión de Volteo (05/02) remitiendo el borrador del acta de la reunión mantenida con la Sra. Estavillo el día 03/02/2026.
- mm) E-mail a la Comisión de Adiestramiento (05/02) enviando el modelo de Draft Schedule de Adiestramiento 2026 para el CDI.
- nn) E-mail a FEI Users Support (05/02, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero) solicitando otorgarle acceso a la Sra. Ana Secchi al Manejo de Facturas de la Federación.
- oo) E-mail a la Comisión Paraecuestre (05/02) respondiendo a su consulta sobre la integración de la comisión que no figura en la web ni en las comunicaciones recientemente difundidas. Se le recuerda que al finalizar cada temporada, acorde al Reglamento General de FUDE las comisiones ponen sus cargos a disposición (como lo hizo la coordinadora) y que el Consejo Directivo aún no ha definido cómo estará integrada para el 2026.
- pp) E-mail al Centro ecuestre El Milagro (05/02, cc a Administración, a Gestión, a Coordinación y a la SG) remitiendo en contrato de afiliación para la reafiliación de dicho centro, así como los Estatutos y Reglamento General de FUDE y varias Circulares del 2026 de interés, así como las tarifas del presente año.
- qq) E-mail al FEI Eventing Dept. (06/02, cc a la Comisión de Prueba Completa y al Tte. F. Mattos) solicitando modificar en la plataforma de Eventing Draft Schedules el Organizador del CCI del mes de marzo que deberá ser la Escuela de Equitación del Ejército.
- rr) E-mail al FEI Eventing Dept. (06/02, cc a la Comisión de Prueba Completa y al Tte. F. Mattos) informando que cuando se intenta ingresar los datos del Delegado Técnico y del Presidente del Jurado del CCI de Montevideo del mes de marzo en el Draft, el sistema no trae sus nombres para poder seleccionarlos.
- ss) E-mail a Josefina Estavillo (06/02, cc a la Comisión de Volteo, a Gestión, al Tesorero y a la SG) recordándole lo informado en la reunión del 03/02/26 respecto a la regularización del cambio de propietario de Balu en su pasaporte, el cual deberá abonar previamente.



- tt) E-mail a FEI Users Support (06/02, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero) solicitando habilitar a la Sra. Ana Secchi (secretaria de AUDEE) para acceder al Manejo de Facturas de FUDE en FEI Database.
- uu) E-mail a Ernesto Colman (06/02, cc a RRPP, al Cnel. Muñiz y a la SG) solicitando fotos y/o videos para la página web y redes institucionales de FUDE.
- vv) E-mail a PAEC (06/02, cc a la SG, al Dr. Vega y a la Sra. Hewitt) solicitando inscribirlos al Seminario-Taller organizado por la Academia PAEC preparatorio para el Curso FEI Nivel 1 para Jueces de Salto.
- ww) E-mail a la Sra. Carolin Mallmann (06/02, cc al Presidente y a la SG) remitiéndole la agenda y demás documentos de la Asamblea General PAEC 2026.
- xx) E-mail a Planet Travel (09/02 cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a la SG) solicitando dejar sin efecto la emisión del pasaje Buquebus a nombre de Gustavo Gómez.
- yy) E-mail al Hotel Hampton (09/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero y a la SG) cancelando la reserva de una habitación single realizada a nombre de Gustavo Gómez.
- zz) E-mail a Natalia Sastre (09/02) solicitando inscribirla al Seminario-Taller de PAEC para Jueces de Salto que impartirá PAEC Academy el 10/02/26. Se solicita completar el formulario de inscripción, efectuar el pago mediante transferencia bancaria y enviar el comprobante a FUDE.
- aaa) E-mail a J. Morillo, Oficial de Desarrollo de PAEC (09/02) informando que, adicionalmente a las inscripciones ya enviadas, se solicita inscribir a la Sra. Natalia Sastre para el Seminario-Taller para Jueces de Salto.
- bbb) E-mail a la Comisión de Adiestramiento (09/02) informando que los Draft Schedules para lower level events (como un CDI 1*) deben enviarse a FEI al menos 4 semanas antes de la fecha de inicio del evento.
- ccc) E-mail al FEI Veterinary Dept. (09/02, cc a AUDEE, al Dr. Nin, al Presidente, a la SG y al Tesorero) informando que el Dr. Thomas Timmons puede comprar su pasaje y se lo reembolsarán a su llegada a Uruguay.
- ddd) E-mail al FEI Jumping Dept. (09/02 cc al Presidente, a la SG, al Tesorero y a la Sra. L. Hewitt) consultando el costo por agregar fuera de plazo un CSI 1*- W por todo concepto (Calendar Registration fee y Organising Dues).
- eee) E-mail a PAEC (09/02) enviando el Power of Attorney para la Asamblea General 2026 del 26/02. Se envía con copia al Presidente, a la SG y a la Sra. Mallmann.
- fff) E-mail a PAEC (09/02) remitiendo el Formulario de inscripción de la Sra. Natalia Sastre al Seminario-Taller para Jueces de Salto de PAEC Academy.
- ggg) E-mails a FEI Users Support (09/02) solicitando enviarle a la Sra. N. Sastre y al Dr. Javier Vega sus respectivas claves para poder ingresar a FEI Database (a quienes se les creó su perfil el día de la fecha).
- hhh) E-mail a PAEC (09/02) enviando formulario de inscripción del Dr. Javier Vega para el Seminario-Taller para Jueces de Salto.
- iii) E-mail a Administración (10/02, cc al Tesorero y a la SG) remitiendo el comprobante de pago del Cr. Marcelo Amaro al Seminario-Taller para Jueces de Salto de PAEC Academy.
- jjj) E-mail a FEI Financial Dept. (10/02, cc a la SG, al Tesorero y a Administración) remitiendo el comprobante de transferencia realizada el día de la fecha por el importe incluido en el estado de cuenta al 31/01/2026 para el pago de cuatro facturas.
- kkk) E-mail a Administración (10/02, cc al Tesorero y a la SG) reenviando el correo del 21/01/26 enviado a FEI Solidarity (en el cual estaba copiado dicho equipo) por el que se

Firmado por:

C1879C41FD01445...

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...



- remitió al Expense Claim Form solicitando el reembolso de gastos del juez y la clasificadora de la Challenge de Para-Adiestramiento.
- III) E-mail a Planet Travel (11/02, cc a la Comisión de Volteo, a la Sra. M. Stapff, al Tesorero y a la SG) solicitando cotización de pasaje aéreo Buenos Aires-MVD-Buenos Aires.
- mmm) E-mail a Planet Travel (11/02, cc a la Comisión de Volteo, a la Sra. M. Stapff, al Tesorero y a la SG) solicitando cotización de pasaje aéreo San Pablo-MVD-San Pablo.
- nnn) E-mail a PAEC (11/02 cc al Tesorero, a la SG y a Administración) solicitando los datos de la cuenta bancaria para transferir el importe correspondiente al pago de las 5 inscripciones de los Jueces de Salto al Seminario Taller realizado el 10/02/26.
- ooo) E-mail al FEI Veterinary Dept. (11/02 cc al Dr. Nin, NHV, a AUDEE, al Presidente y a la SG) informando que la Dra. Victoria Boiani aprobó su examen de PTV y que estaría en condiciones de realizar el Transfer up Course de Testing Veterinarian el próximo mes de marzo.
- ppp) E-mail a AUDEE (11/02, enviando desde Gestión) informando que Ana Secchi quedó habilitada en el MGAP para cargar pasaportes en el SNIG.
- qqq) Nota N° 07/26 a FEI Jumping Dept. (11/02, cc al Presidente, a la SG, a la Sra. L. Hewitt y al Sr. M. Rodríguez) remitiendo consultas varias sobre requisitos para la organización de un CSI 1* o de un CSI 1*-W.
- rrr) Nota N° 08/25 (11) a la Sra. Lilián Aguirre del Depto. Paraecuestre de la FEA remitiendo constancia para la Secretaría de Deportes de la Provincia de San Juan sobre la participación del atleta paraecuestre en las pruebas nacionales de Para-Adiestramiento realizadas conjuntamente con la FEI Challenge en el Club Hípico Uruguayo el 19/12/26.
- sss) E-mail a la Sra. Ximena Julián (11/02, cc a Desarrollo, Normas y Cursos y a la SG) confirmando que ya se creó su perfil en FEI Database, se le envía su ID FEI y se le informa que recibirá un correo con la clave para poder acceder a su perfil y a FEI Campus.
- ttt) E-mail a la Sra. Ximena Julián (11/02) informándole que se la inscribió en el Curso FEI Transfer up L1 para Stewards de Salto a realizarse en Chile en el mes de abril.
- uuu) E-mail a Camila Montero (13/02, cc a Desarrollo, Normas y Cursos) informando que ya fue inscripta en el Curso FEI Transfer up Nivel 1 para Stewards de Salto de Chile.
- vvv) E-mail a los Coordinadores de las Disciplinas (14/02, cc a la SG) remitiendo el calendario de cursos FEI online y presenciales disponibles.
- www) E-mail a PAEC (16/02 cc al Presidente y a la SG) informando que también concurrirá al Sr. Federico Daners a la Asamblea General del presente mes.
- xxx) E-mail a Carolin Mallmann (16/02) informando que ya se le registró en FEI y también a su equino Grison.
- yyy) E-mail al Cnel. Alejandro Quintana (16/02) informando que ya se le realizó su registro FEI y el del equino Maybe Last Chance.
- zzz) E-mail a PAEC (16/02, cc al Presidente, a la SG y al Tesorero) informando que concurrirá también a la Asamblea General el Sr. Federico Daners (además de la Sra. Carolin Mallmann).
- aaaa) E-mail a los atletas de Adiestramiento Guillermina Birenbaum y Ramón Beca (16/02, cc al Cnel. Quintana y al Cnel. Cabrera) reiterando el correo del 04/02 remitiendo la Circular 06/2026 "Criterios de Selección para el equipo de Adiestramiento de los ODESUR" y solicitando acuse de recibo del mismo.
- bbbb) E-mail a FEI Jumping Dept. (16/02, cc al Presidente, a la SG, a la Sra. L. Hewitt y al Sr. M. Rodríguez) reiterando la Nota N° 07/26 enviada el 11/02/26 y solicitando confirmar la recepción de la misma.



- cccc) E-mail al Club de Polo El Milagro de Punta del Este (16/02 cc al Presidente , a la SG, al Tesorero, a Gestión y a Administración) informándole que fue aprobada por el Consejo Directivo su afiliación con club Adherente y se le da la bienvenida.
- dddd) E-mail a la secretaria del atleta de Carruaje Ernesto Colman (16/02) informando la fecha de cierre del CAI 4* H-4 de Kronenberg y sugiriéndole esperar a que próximamente se habiliten los nuevos métodos de pago para facilitarles el mismo.
- eeee) E-mail a PAEC (16/02, cc al Presidente y a la SG) remitiendo el Power of Attorney para la Asamblea General 2026 actualizado, incluyendo al Sr. Federico Daners.
- ffff) E-mail al FEI Jumping Dept. (17/02, cc al Presidente, a la SG, a la Sra. Hewitt, al Cnel. L. Aranco y al Sr. M. Rodríguez) reiterando algunas consultas enviadas por la nota 06/25 referente a la posible integración del Jurado de un CSI 1* o de un CSI 1*-W.
- gggg) E-mail a Planet Travel (18/02, cc a la Comisión de Volteo, a M. Stapff, al Tesorero, a la SG y a Administración) solicitando la emisión del pasaje de la steward del CVI Sonja Hanssen.
- hhhh) E-mail al Dr. Jorge González (18/02, cc a Gestión, a Administración y a la SG) acusando recibo de su consulta sobre requisitos para afiliarse al Centro Ecuestre Jacksonville y/o si puede competir como jinete independiente. Se acusa recibo y se le informa que se le enviará a la brevedad el Contrato de Afiliación, Tarifario 2026, Reglamento General de FUDE, Estatutos y circulares del Consejo Directivo 2026 de interés.
- iiii) E-mail al FEI Financiamiento Dept. (18/02, cc al Tesorero, a la SG, a Gestión y a Administración) solicitando el envío del recibo por el pago de la factura 203040 por concepto de Afiliación Anual a FEI 2026 ya efectuado.
- jjjj) E-mail a la Sra. Josefina Estavillo (20/02) informando que fue actualizada en FEI Database la propiedad del equino BALU y se le envía recordatorio de mandar escaneada la página del propietario del pasaporte una vez firmada.
- kkkk) E-mail a PAEC (21/02 cc al Presidente, a la SG y al Tesorero) solicitando remitir la fórmula que se utiliza para calcular la cuota de afiliación de las Federaciones Nacionales a la Confederación.
- llll) E-mail al FEI Jumping Dept. (23/02, cc a la Comisión de Salto, a Desarrollo, Normas y Cursos, al Presidente y a la SG) enviando, acorde a lo solicitado, el orden de prioridad de las tres inscripciones al Curso FEI Transfer up Nivel 1 para Stewards de Salto de Chile.
- mmmm) E-mail a Planet Travel (23/02, cc a la Comisión de Prueba Completa, al Tesorero, a la SG y a Administración) consultando el costo de incluir valija de 23 kgs en bodega en el pasaje del Sr. Delano Bastos de Miranda. Recibida la cotización se solicita al Tesorero autorización para confirmar la compra.
- nnnn) E-mail a la Comisión de Prueba Completa (23/02, cc al Presidente, a la SG, al Cnel. L. Aranco, al Tesorero) consultando si los Oficiales FEI extranjeros del CCI de marzo se alojarán en la Escuela de Equitación del Ejército o si se les debe reservar alojamiento en el Hotel Hampton. Se informa que el Sr. Oli De Oliveira, el Sr. Delano Bastos de Miranda y el Sr. Reyes se alojarán en la Escuela, la Sra. Gimena Fernández lo hará en la casa de su madre y sobre el alojamiento del Sr. Ortelli se está encargando el Sr. Daners.
- oooo) E-mail a los clubes (24/02 desde Gestión) enviando el Anteprograma del Concurso de Adiestramiento a realizarse el 07/03/26.
- pppp) Nota N° 11/26 al Sr. Alvaro Pena (24/02) remitiendo la resolución del Consejo Directivo de no avanzar con el Proyecto COMPRODE de la amazona Pilar Pena dado que no se ha cumplido con los objetivos expresados cuando se presentó dicho proyecto.

qqqq) E-mail al Cr. Marcelo Amaro (25/02) solicitando confirmar si desea inscribirse en el Curso FEI Nivel 1 Transfer up para Jueces de Salto a realizarse en Quito en abril y recordándole que el 01/03 vence el plazo para inscribirse.

3. Asuntos de Para-Adiestramiento

- a) Definir si se enviará un representante al Seminario de Clasificadores Paraecuestres a realizarse en Suiza en el mes de marzo para el cual el Depto. Paraecuestre de la FEI ha enviado una invitación. FEI ya envió un segundo correo solicitando confirmar la asistencia de Uruguay a dicho seminario. La Lic. en Fisioterapia Victoria Chacón, realizó en curso de Clasificadores en 2023. El Cnel. Aranco se comunicará con ella para consultarle si aceptaría concurrir al seminario en representación de Uruguay. Post reunión: la Lic. Chacón acepta concurrir y se comunica a FEI Para-equestrian Department solicitando toda información que se encuentre disponible en cuanto a la logística del viaje.
- b) Se recibe email de la ex Coordinadora Paraecuestre, Sra. Lydia Lercari consultando sobre la futura integración de la Comisión y el futuro de la disciplina. Se le responde indicando que según Reglamento General de FUDE las comisiones dejan sus cargos a fin de cada temporada y que de hecho ella ya lo había realizado. Con respecto a la integración de la Comisión Paraecuestre el Consejo Directivo propone que la Lic. Chacón sea la Coordinadora y que trabaje en forma anexada a la Comisión de Adiestramiento. El Cnel. L. Aranco hablará con la Lic. Chacón para presentarle esta propuesta.

4. Asuntos de Prueba Completa

- a) Email de la Comisión solicitando apoyo adicional para la organización del CCI del mes de marzo dado que Martín Beloqui no está habilitado para desempeñarse con Delegado Técnico en el evento y Gustavo Gómez tampoco está habilitado para desempeñarse como Juez con lo cual se incrementa el presupuesto estimado. Solicita autorización para contratar al Sr. Delano Miranda (BRA) como Delegado Técnico e informa que contactarán con el Sr. José Ortelli (ARG) para que se desempeñe como Juez. Se autorizó previo a la reunión.
- c) Se recibe respuesta del Director de Educación de la FEI informando que podrían contribuir hasta con 3 Oficiales de Prueba Completa por evento a través del Officials Exchange Programme (OEP). A su vez, la Encargada de Educación de Oficiales de Eventing informa que puede proporcionar un listado de Oficiales FEI que se pueden contactar para que concurren a los CCIs de Uruguay a través del OEP (lista que se remite posteriormente).
- d) Se recibe solicitud de la Comisión de Prueba Completa de compra del pasaje aéreo POA-MVD-POA para el Delegado Técnico del CCI Delano Bastos (BRA) y pasaje Buquebus puerto a puerto para el Steward Eduardo Reyes (ARG). Se gestionó previo a la reunión.
- e) Se recibe solicitud del jinete Sergio Zamit solicitando la exoneración del pago de su inscripción anual 2026 y la de su equino SVR Luis XIV para competir únicamente en Prueba Completa. Se resuelve mantener la resolución adoptada el año pasado de exonerar el pago de inscripción anual a jinetes de Prueba Completa que sólo compitan en esta disciplina y la inscripción anual del caballo (siempre que sea de su propiedad, que compita únicamente en Prueba Completa y siempre y cuando compita con un caballo, de lo contrario ya no será exonerable. Se le comunicará al May. Sergio Zamit que se le exonera el pago de su Inscripción Anual de jinete y la de su caballo SVR Luis XIV y al Cap. José Alejandro Gómez



que se le exonera del pago de su Inscripción Anual y la de su equino SVR Ponderosa, bajo las condiciones expresadas más arriba.

- f) Con respecto a los Cursos para Oficiales de Prueba Completa a realizarse durante el Internacional del mes de junio, se resuelve enviar invitación a todas las federaciones de la región y consultar sobre el interés en concurrir a dichos cursos de promoción y de mantenimiento de estatus para Jueces, Delegados Técnicos, Diseñadores de Pista y Stewards. A comienzos de abril el Consejo Directivo evaluará si se realizarán dichos cursos (acorde a las inscripciones que se hayan recibido). Post reunión se envió el email a todas las FNs de los Grupos IV, V y VI solicitando enviar su respuesta con la intención o confirmación de interés en concurrir a dichos cursos antes del 01/04/2026 y, acorde a las respuestas que se hayan recibido se evaluará la viabilidad de realizar los cursos.

5. Asuntos de Volteo

Se incorpora a la reunión vía telefónica la Sra. Marina Stapff para tratar los temas de la disciplina.

- a) La Comisión solicitó la compra del pasaje de la Jueza y la Steward para el CVI del mes de marzo. Se solicitó autorización al Consejo Directivo para su emisión. Una vez recibida la misma se hicieron emitir ambos pasajes.
- b) La Comisión informó que este año no se realizará la competencia FEI Challenge de Volteo. Se comunicará a FEI Solidarity, en virtud de que, al día de hoy se cuenta con un bajo número de atletas como participar en la WVCH ya que varios han clasificado a 2* y quienes se encuentran en categoría 1* están participando en CVIs. Por otra parte, los atletas de categoría Beginners e Intermediate son menores de 12 años y, por lo tanto, no pueden participar en la Challenge. Por lo anterior, el número de inscriptos no logra cubrir los costos de organización de la Challenge teniendo en cuenta los Oficiales FEI que se requieren para llevarla a cabo (Juez FEI, Chief Steward FEI y Veterinario FEI).
- b) Reunión zoom mantenida por la Comisión con la Sra. Josefina Estavillo con referencia a la sanción impuesta al equino Balu. Se resuelve no pasar el caso al Tribunal de Penas y mantener la sanción que le fuera comunicada oportunamente a la Sra. Estavillo.
- c) Se recibió solicitud de la Comisión de transferir al Hotel Bahamas la cantidad de USD 345 para abonar el alojamiento de los Oficiales del CVI (dado que el hotel no trabaja con sistema de cuenta corriente). Se envía al Tesorero con copia a la SG y a Administración. Posteriormente la Comisión informa que con un saldo que quedaba de la Clínica de Volteo abonaron la reserva para no perder los lugares dado que son varios Oficiales y que restaría que se le transfiera a la Comisión la diferencia.

6. Asuntos de Salto

- a) Sobre el Reglamento Nacional de Salto 2026 el Sr. F. Calvelo comenta que no está de acuerdo con la disminución de los premios y con que el binomio que hizo la altura anterior, no puede acceder al premio en metálico de la siguiente categoría. Sugiere que



para esos casos, se anoten Fuera de concurso por un valor del 75%. Se sugiere enviar la propuesta a la Comisión de Salto para que lo estudie.

El Cnel. L. Aranco explica que entiende su punto de vista, pero que este nuevo sistema da igualdad de condiciones a los binomios que van directo a la altura, no compitiendo contra binomios que ya hicieron la altura anterior tomándose como un reconocimiento de pista.

7. Asuntos Varios

- a) Propuesta de Mundo Ecuestre para la presente temporada. Se resuelve agradecer la propuesta, pero se vota y se aprueba por unanimidad que FUDE no pagará por el servicio de streaming. Se le comunicará al Sr. Campagnolo.
- b) Definir concurrencia al Curso Avanzado de Gestión Deportiva 2026 convocado por el Comité Olímpico Uruguayo que se realizará en modalidad virtual y presencial. El Cnel. Quintana informa que hasta el momento no se dio difusión y se resuelve difundir y dar plazo para inscribirse hasta el lunes 2 de marzo próximo.
- c) Propuesta de la Sra. Valeria Ariza de organizar un Curso para Caballerizos en el Carrasco Polo Club (que no necesitaría apoyo de FEI Solidarity). Se aprueba por unanimidad solicitar el proyecto de FEI Solidarity del Curso de grooming, siempre y cuando el mismo no genere ningún costo a la federación. Se resuelve comunicarle a la Sra. Valeria Ariza que la federación no tiene inconvenientes, siempre y cuando el mismo no genere costos para la Federación y que debe ser ella quien lo organice y se encargue de toda la logística y el desarrollo del mismo. Si acepta, se deberá solicitar a FEI Solidarity la autorización para realizar dicho curso.
- d) Post reunión la Sra. Katherine Padilla comunicó que, en virtud de estar abocada a un proyecto personal fuera del país, ya no podrá hacerse cargo de las redes sociales de la federación. Se contrata
- e) Post reunión se habilitó el nuevo sistema de pagos por la web cuyo protocolo se transcribe seguidamente:

En esta primera etapa, el sistema permite pagar con tarjeta de crédito o débito (Mastercard y Visa). Además, a la brevedad quedará habilitada también la opción de pago por transferencia bancaria directamente desde la web:

Pagos disponibles en esta primera instancia:

- Afiliación Anual Equino FUDE
- Afiliación Anual Jinete FUDE
- Afiliación Anual Jinete VOLTEO / PARA-ADIESTRAMIENTO
- Cambio Club Jinete
- Transferencia Equinos FUDE
- Pasaporte Nacional
- Pasaporte Nacional con Microchip



- Duplicado Pasaporte Nacional
- FEI Recognition Card
- FEI Duplicado Recognition Card
- FEI Registro Equino
- FEI Registro Jinete

Importante:

- Al realizar el pago de la Afiliación Anual de Jinete, el sistema envía automáticamente la carta necesaria para gestionar el Carné del Deportista ante la Secretaría Nacional del Deporte.
- Al abonar Transferencia de Equinos, se envía también el documento correspondiente que debe ser completado para que la transferencia pueda ser tramitada.

f) Se transcribe a continuación la Circular interna de Tesorería.

Nuevo procedimiento de pagos (vigente a partir de marzo)

Con el objetivo de facilitar y alivianar las tareas administrativas de Tesorería, hacer los pasos más eficientes y contar con una respuesta más rápida, el Consejo Directivo ha votado por unanimidad el pasado 25/02, implementar el siguiente procedimiento de pagos.

1) Modalidad operativa

A partir del mes del 02/marzo, los pagos se realizarán a través de Abitab.

La gestión operativa y ejecución de los pagos estará a cargo de Teresa Planelles, quien centralizará el circuito de pagos dentro de este esquema.

2) Caja chica para flujo mensual

Para asegurar el flujo mensual y agilizar pagos recurrentes, se realizará una transferencia a la siguiente cuenta:

- Banco: BBVA Cuenta: 24459429 Titular: Beatriz Alonso
- Monto inicial: \$ 200.000 y USD 2.000


Estos fondos se utilizarán como caja chica destinada al flujo de pagos del mes.


Reposición: La intención es realizar una reposición mensual. No obstante, podrá haber meses en los que se requiera un refuerzo adicional. En esos casos, se efectuarán transferencias complementarias para cubrir los pagos del período y reponer la caja chica, de forma que la cuenta vuelva a quedar en \$ 200.000 y USD 2.000 (según corresponda).


3) Circuito de aprobación y ejecución

Antes:

El estudio contable, con los pagos previamente aprobados por el Tesorero, los cargaba en el banco para su confirmación.

Firmado por:

CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...

Firmado por:

C1879C41FD01445...

Nuevo Procedimiento:

1. El estudio contable eleva la solicitud de pago para aprobación, incluyendo toda la información respaldante.
2. Las cuentas bancarias / datos de pago (titular, banco, número de cuenta, etc.) deberán ser informadas por el estudio contable al momento de solicitar la aprobación al Tesorero.
3. El Tesorero aprueba el pago correspondiente (preferentemente por correo, dejando respaldo).
4. Una vez aprobado, el Tesorero reenvía el correo a Teresa Planelles para su ejecución.
5. Teresa Planelles / Abitab ejecutan el pago según corresponda.
6. Abitab enviará los comprobantes de pago por email a Administración, con copia al Tesorero, para control y registro.

Criterio de control: Ningún pago incluido en este procedimiento se ejecutará sin la aprobación previa del Tesorero, dejando constancia por correo electrónico.

4) Roles posteriores al pago: comprobantes, envío y recibos

Una vez realizado el pago:

- Administración será responsable de:
 1. enviar los comprobantes de pago por email a los destinatarios/proveedores que corresponda (cuando aplique), y
 2. reclamar y recopilar los recibos o constancias de recepción de pago, en los casos en que corresponda, asegurando el cierre documental de cada pago.

5) Pagos incluidos y excluidos

Incluidos:

Este procedimiento aplica para todo tipo de pagos habituales, incluyendo (a modo enunciativo):

- sueldos
- trámites y gestiones
- gastos fijos
- transferencias nacionales
- honorarios
- servicios y proveedores locales
- otros pagos operativos regulares de la Federación

Excluidos:

No se incluyen dentro de este esquema los pagos al exterior (mensuales o anuales), tales como:



- pagos a FEI
 - pago anual a PAEC
- (y otros pagos internacionales que requieran circuito específico)

6) Comunicación y respaldo

Para asegurar el control y trazabilidad del proceso, se solicita que en lo posible todas las comunicaciones se mantengan por correo electrónico, de manera de contar con respaldo documental de:


- solicitud
- aprobación
- ejecución
- comprobantes y recibos (cuando correspondan)


7) Control de saldos y planilla de seguimiento

Desde Abitab se implementará una planilla en Google Drive para visualizar en tiempo y forma:

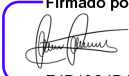
- el saldo disponible de la caja chica
- los movimientos asociados al flujo mensual

No siendo para más, se levanta la sesión en el lugar y fecha arriba indicados.

Firmado por:

52FF97AEC24344E...

Firmado por:

C1879C41FD01445...

Firmado por:
Luis Arano
CC1F4CAC814148A...

Firmado por:

E4D13C4D16BB449...